

島本町ボランティア情報センター 登録申請書

島本町長 様

- 島本町ボランティア情報センター登録等手続要領に基づき、次のとおり登録申請をします。
- 島本町ボランティア情報センター登録等手続要領第9条に規定する免責について同意します。

登録申請者

㊞

(以下に含まれる個人情報は、登録事務及び事務連絡に使用するもので、公開・公表を含め他の目的には利用するものではありません。)

ふりがな				会員数(申請日現在)
団体・グループ名 (個人の場合は不要)				人
ふりがな			生年月日	
氏名 (団体の場合は代表者)			T・S・H 年 月 日	
所在地(住所)				
電話番号		FAX番号		
メールアドレス				
活動分野 (当てはまるものに <input checked="" type="checkbox"/> チェックしてください。複数回答可)				
<input type="checkbox"/> 保健・医療・福祉	<input type="checkbox"/> 社会教育	<input type="checkbox"/> まちづくり		
<input type="checkbox"/> 観光振興	<input type="checkbox"/> 農山漁村振興	<input type="checkbox"/> 学術・文化・芸術・スポーツ		
<input type="checkbox"/> 環境保全	<input type="checkbox"/> 災害救援	<input type="checkbox"/> 地域安全		
<input type="checkbox"/> 人権擁護・平和	<input type="checkbox"/> 国際協力	<input type="checkbox"/> 男女共同参画		
<input type="checkbox"/> 子どもの健全育成	<input type="checkbox"/> 情報化社会	<input type="checkbox"/> 科学技術振興		
<input type="checkbox"/> 経済活動活性化	<input type="checkbox"/> 職業能力開発・雇用支援	<input type="checkbox"/> 消費者保護		
<input type="checkbox"/> その他()				

情報センター確認欄 提出書類

- 申請者(団体の場合は代表者所)の年齢確認書類 (満20歳以上を確認できるもの。確認後返却)
- 活動報告書 (過去1年間の活動場所・内容等がわかるもの)
- 決算報告書 (※団体・グループの場合のみ)

活動内容・目的

活動場所・時間、会費(経費負担状況)等

情報センター使用欄

上記申請書に基づき、(登録 ・ 非登録)としてよろしいか。

登録番号

課長	係長	係員

受付番号	受付日	担当